



## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. 247 del 14 APRILE 2022

**OGGETTO:** approvazione preventivo di spesa per la fornitura di un modulo programma di contabilità generale per il servizio acquedotto – provvedimenti

L'anno duemilaventidue alle ore 17:45 del giorno 14 del mese di Aprile nella sede Consortile, convocata con avviso N. 4922 spedito in data 07.04.2022 si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

1)	Ciuccio Roberto	Presidente	SI
2)	Matrone Alfonso	Vice Presidente	SI
3)	Ciliberti Luigi	Componente	SI
4)	Frunzo Carmine	"	SI
5)	Iannelli Giovanni	"	SI
6)	Tedesco Giovanni	"	SI
7)	Mondany Morelli Veronica	Delegato Regionale	SI

Sono assenti i Sigg.:

Giustificano l'assenza i Sigg.:

Assume la Presidenza il Sig. Roberto Ciuccio

Assiste con funzioni di Segretario: Ing. Guido Contini

Assistono, altresì, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto, il Dott. Memoli Carmine, e il Dott. Citro Bartolomeo, componenti del Collegio dei revisori dei conti

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in discussione l'argomento segnato al n. 14 o.d.g. relativo all'oggetto.

## LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che:
- con Deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 53 del 03/02/2022 è stata autorizzata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. N. 50/2016, come modificato da DL 76/2020 e dalla Legge di conversione L. 120/2020, la richiesta di un preventivo di spesa per la fornitura di un modulo di contabilità per il servizio acquistato con implementazione delle attività di importazione fatturazione elettronica delle fatture di vendita, note di credito e fatture di acquisto; operazioni di chiusura, apertura conti bilancio di verifica e chiusura; liquidazione mensile iva e riepilogo annuale per dichiarazione iva; libro giornale, registro fatture di acquisto e vendita;
- **RILEVATO** che a seguito di richiesta alla società Edisoft srl in data 17/02/2022 è pervenuta una proposta di fornitura per una web application integrabile nel programma web dell'acquistato da utilizzare in hosting sui sistemi della medesima società e già in uso a questo Ente;
- **CONSIDERATO** che la soluzione proposta appare la più idonea alle esigenze dell'Ente, atteso che la stessa si integra perfettamente con il sistema di bollettazione della gestione delle fatture acquistato attualmente in gestione del Consorzio;
- **PRESO ATTO** che la spesa per il servizio prevede una quota di attivazione start up di € 2.950,00 oltre iva, una tantum da imputare all'anno 2022 e un costo di licenza d'uso illimitato per € 850,00 oltre iva per gli anni successivi;
- **ATTESTATA** la legittimità dell'istruttoria;
- **PRESO ATTO** della proposta formulata dal Direttore dell'Ente Ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità reso dal Responsabile Unico Procedimento e capo settore Tributi avv. Ida Lucia Iervolino;
- **PRESO ATTO** del parere favorevole contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Ragioneria e Patrimonio;
- **ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge:

## DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare la proposta per la fornitura di un modulo programma di contabilità generale per il servizio acquistato dell'Ente formulata in data 17/02/2022 dalla società Edisoft srl con sede in Modena al viale Gramsci n. 208/2012 p.i. 01956190365;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente servizio ammonta ad € 2.950,00 oltre iva per la fase di attivazione e start up per l'anno 2022 che trova copertura nella deliberazione di D.A. n. 53 del 03/02/2022;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

-----

**PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA**

---

**Proposta di deliberazione:**

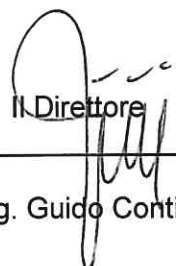
**OGGETTO** approvazione preventivo di spesa per la fornitura di un modulo programma di contabilità generale per il servizio acquedotto – provvedimenti

---

**DIREZIONE**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE**

Capaccio Paestum, lì 13.04.2022

Il Direttore  
  
\_\_\_\_\_  
(Ing. Guido Contini)

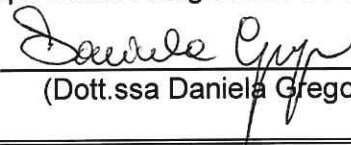
---

**SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, lì 13.04.2022

Il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio

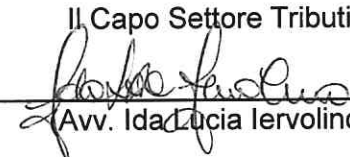
  
\_\_\_\_\_  
(Dott.ssa Daniela Gregorio)

---

**SETTORE TRIBUTI**

**PARERE DI REGOLARITÀ: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, lì 13.04.2022

Il Capo Settore Tributi  
  
\_\_\_\_\_  
(Avv. Ida Lucia Iervolino)

---

La seduta viene tolta alle ore 18:00  
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO



---

IL PRESIDENTE



---

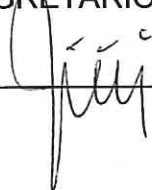
---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 247 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 06.05.2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, lì 06.05.2022

IL SEGRETARIO



---