



LETTERA DI INVITO
Procedura negoziata telematica per l'affidamento di contratti pubblici di lavori nei settori ordinari, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (artt. 25, 26 e 50 e 108 del D.LGS 36/2023)
"PSR Campania 2014-2020 - Misura 4.3.2" "Ristrutturazione dell'impianto di sollevamento Ponte Calore e rete irrigua Cannizzola e Ferragine Vasca Tempone"
CUP B28H18010860002 – CIG B0006E73D2
Prot. 597 del 16/01/2023

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto:

- il D. LGS 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

Vista:

- la Deliberazione di D.A. n. 4 del 04/04/2024 – decisione di contrarre (art. 17 c. 1 d.lgs. 36/2023);

Ritenuto:

- di procedere con l'affidamento dei lavori di "Ristrutturazione dell'impianto di sollevamento Ponte Calore e rete irrigua Cannizzola e Ferragine Vasca Tempone", mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera d), del D.lgs. 36/2023;
- di aggiudicare i lavori di "Ristrutturazione dell'impianto di sollevamento Ponte Calore e rete irrigua Cannizzola e Ferragine Vasca Tempone" con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50, comma 4 e 108 del D. Lgs. 36/2023;

INVITA

codesto Spett.le Operatore Economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata dei lavori "PSR Campania 2014-2020 - Misura 4.3.2 - progetto – "Ristrutturazione dell'impianto di sollevamento Ponte Calore e rete irrigua Cannizzola e Ferragine – Vasca Tempone" intendendosi, con l'avvenuta partecipazione e la presentazione dell'offerta, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, le indicazioni previste nel Capitolato speciale d'appalto che è parte integrante il progetto posto a base di gara, alle condizioni che seguono.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 19, del decreto legislativo n. 36/2023 "l'operatore economico invitato individualmente può presentare offerta o trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti".

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte, da caricarsi su piattaforma ASMECOMM, è indicato nel "TIMING DI GARA" - all'art. 10 - modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara della presente lettera di invito - disciplinare. Scaduto tale termine non sarà più possibile inviare l'offerta.

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it



**CONSORZIO
BONIFICA DI PAESTUM**

SOMMARIO

PREMESSE	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2 Dotazioni Tecniche	6
1.3 Identificazione	7
2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E SOPRALLUOGO	8
2.1 Documenti di gara	8
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	8
2.4 sopralluogo	10
2.5 Durata dell'appalto	11
2.6 Opzioni, Rinnovi e Varianti	11
2.7 Revisione dei prezzi	12
2.8 Anticipazione del prezzo contrattuale	12
3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE – SELF CLEANING	13
4.1 Requisiti di partecipazione	13
4.2 Self cleaning	14
5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	15
5.1 Requisiti di idoneità professionale	15
5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica professionale	15
5.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	15
5.4 indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili	16
6. AVVALIMENTO	16
7. SUBAPPALTO	17
8. GARANZIA PROVVISORIA	18
9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	18
10. SOCCORSO ISTRUTTORIO	20
11. MODALITÀ CARICAMENTO DOCUMENTAZIONE	21
12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA “A”	22
13. OFFERTA TECNICA – BUSTA “B”	23
14. OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE - BUSTA “C”	25
15. MODALITÀ INVIO DELLA PARTECIPAZIONE	27
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	28
17. PROCEDURA DI GARA	29
17.1 nomina commissione giudicatrice	29
17.2 esame documentazione e verifica della amministrativa	29
17.3 apertura e valutazione offerta tecnica (metodo)	30
17.4 apertura e valutazione offerta economica e temporale (metodo)	31
18. AGGIUDICAZIONE - STIPULA DEL CONTRATTO	33

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it



**CONSORZIO
BONIFICA DI PAESTUM**

19. - NORME DI RINVIO E FORO COMPETENTE.....	34
20. INFORMATIVA AL SENSI DEL D.LGS. 196/03 — INFORMAZIONI GENERALI.....	35

PREMESSE

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

Con deliberazione della D.A. n. 4 del 04/04/2024 – decisione di contrarre – il Consorzio ha deliberato di affidare i lavori denominati *“PSR Campania 2014-2020 - Misura 4.3.2” “Ristrutturazione dell’impianto di sollevamento Ponte Calore e rete irrigua Cannizzola e Ferragine Vasca Tempone”* ed ha approvato gli atti di gara.

Nel rispetto degli artt. 25 e 26 del D.LGS 36/2023 la presente procedura sarà interamente svolta e gestita tramite il sistema informatico, per le procedure telematiche (di seguito Piattaforma), accessibile all’indirizzo <https://piattaforma.asmecomm.it/index.php>, conforme alle prescrizioni dell’articolo 44 del Codice dei contratti pubblici e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 4 mesi dagli inviti salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all’articolo 1, commi 4 e 5, dell’allegato II.3 del codice o di normativa derogatoria applicabile.

Tutti i documenti di gara necessari alla formulazione dell’offerta (modelli, elaborati tecnici, elaborati economici, capitolato speciale di appalto ecc.), sono disponibili, in formato elettronico, al seguente link: <http://www.asmecomm.it/> [ID GARA #18895].

Il sopralluogo da parte dei concorrenti è obbligatorio, per cui la mancata effettuazione dello stesso sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il **Responsabile unico del progetto**, nominato ai sensi dell’art. 15 del Codice, con deliberazione della D.A. n. 568 del 21.09.2023, è il geom. Antonio Del Prete (antonio.delprete@bonificapaestum.it).

La presente **lettera di invito**, sarà inviata esclusivamente tramite la Piattaforma Telematica ASMECOMM.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Nell’ottica della semplificazione, della razionalizzazione e della celerità dell’azione amministrativa, questo Consorzio si è dotato di apposita Piattaforma e-procurement - ASMECOMM - a cui ha aderito con deliberazione commissariale n. 76 e 77 dell’11/04/2019, per le procedure di gare previste dalla vigente normativa.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della

domanda di partecipazione;

- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico";

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.bonficapaestum.it sezione bandi dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento **Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT"** presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di inoltro della Lettera di Invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

AVVERTENZE

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 - P.IVA: 01534690654 - Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 - 725577 - FAX 0828 724541

www.bonficapaestum.it - protocollo@bonficapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- ✓ disporre almeno di un *personal computer* conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- ✓ disporre di un *sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)* di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di *altri mezzi di identificazione elettronica* per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento Eidas e comunque quanto indicato dettagliatamente nell'Allegato NT E OE e nel paragrafo successivo 1.3*;
- ✓ avere un *domicilio digitale* presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- ✓ avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da: un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- ✓ un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- ✓ un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- ✓ il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ✓ il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- ✓ il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it/>.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. *N.B. *Nelle more dell'efficacia delle disposizioni del Codice sulla digitalizzazione dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti stabiliscono che sulla base delle caratteristiche tecniche della piattaforma utilizzata l'accesso alla stessa sia possibile tramite il rilascio di **specifiche credenziali** e/o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, modificando in tal caso la lettera b) dell'articolo 1.2.*

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al 02-40031280 Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E SOPRALLUOGO

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito - Disciplinare di gara;
- Modulistica – (vedi allegati richiamati);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.);
- Progetto Esecutivo completo di tutti gli elaborati grafici e descrittivi, con particolare riferimento al Capitolato Speciale di Appalto.
- istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico";
- Allegato C – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;

2.2 Chiarimenti

È possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi alla gara in oggetto al responsabile unico del Procedimento - geom. Antonio Del Prete - dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, tel. 0828-725038.

Per qualsiasi chiarimento l'operatore economico dovrà accedere all'apposito spazio presente sulla piattaforma telematica "*Chiarimenti*". Le richieste dovranno pervenire solo ed esclusivamente attraverso il suddetto spazio, **entro e non oltre il 31/01/2024** (vedi Timing di Gara). Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I chiarimenti pubblicati sul sito del Consorzio e sulla piattaforma all'indirizzo www.asmecomm.it all'apposita sezione ed avranno valore integrativo e non modificativo degli stessi Atti di Gara. Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l'onere di monitorare l'ambiente citato, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato. Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione ed inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori della Stazione Appaltante (ASMECOMM).

2.3 Comunicazioni

Le comunicazioni, diverse da quelle del paragrafo precedente, tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella <https://piattaforma.asmecomm.it/> - SEZIONE COMUNICAZIONI. La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo. NB: I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura per ricevere eventuali comunicazioni e/o avvisi via pec quando la stessa risulta essere IN CORSO (prima del termine ricezione offerte), potrà salvare la procedura in bozza cliccando sul tasto "PARTECIPA" e poi sul tasto "SALVA IN BOZZA PER RICEVERE COMUNICAZIONI".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Precisamente, la Stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito nella propria Anagrafica di iscrizione alla piattaforma. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo, pena il mancato recapito delle comunicazioni da parte della Stazione Appaltante durante le fasi di Gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'amministrazione aggiudicatrice e modificate nella propria anagrafica; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

NB Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato.

2.4 sopralluogo

L'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura è tenuto alla visita dei luoghi oltre che a prendere visione di tutti gli elaborati a base di gara.

Il sopralluogo da parte dei concorrenti è obbligatorio, per cui la mancata effettuazione dello stesso sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

La presa visione dei luoghi dovrà essere comprovata mediante apposita "Attestazione di presa visione dei luoghi", rilasciata dal RUP. La data del sopralluogo dovrà essere preventivamente concordata con il personale dell'ufficio tecnico e confermata alla seguente Pec consorziopaestum2@pec.it. Il sopralluogo, **da eseguirsi entro (vedi timing di gara)**, dovrà essere effettuato dal titolare o da un suo delegato munito di apposita delega.

OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, il presente appalto non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023.

Tabella 1

CODICE CIG	B0006E73D2
CODICE CUI	L81000270652202400021
CODICE CUP	B28H18010860002
CODICE CPV (PREVALENTE)	45230000-8
CODICE CPV (SECONDARIE)	45231110-9
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI IN APPALTO	€ 2.914.733,28
IMPORTO LAVORI SOGGETTI A RIBASSO	€ 2.894.501,40
IMPORTO ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 20.231,88
IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA (2%) VALIDA 180 gg	Non richiesta ai sensi dell'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023;

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 - P.IVA: 01534690654 - Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 - 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

L'importo dei lavori (€ 2.894.501,40) comprende i seguenti costi della manodopera	€ 405.160,40
CATEGORIA PREVALENTE (Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione - € 2.914.733,28)	OG6 – Classifica IV-bis o immediatamente inferiore (incrementata di un quinto).

L'importo a base di gara è pari ad € 2.894.501,40, al netto di oneri della sicurezza, Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Come sancito dal parere del MIT n. 2154/2023 l'importo base e i costi della manodopera devono essere indicati separatamente salvo poi essere accorpati ai fini del calcolo dell'offerta finale dell'Operatore economico.

Il progetto esecutivo è stato riapprovato con Deliberazione della D.A. N. 330 del 25.05.2023 e verificato, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016, con verbale di "verifica preventiva alla progettazione" 18/05/2023 a firma dello "Studio Tecnico Associato Ianniciello".

L'appalto è finanziato dalla Regione Campania nell'ambito dei PSR 2014/2020 Misura 4 Tipologia di intervento 4.3.2. - DICA del 18/05/2023 prot. 258137 acquisito al protocollo del Consorzio al n. 3335/2022 e successiva approvazione di cui alla nota Della Regione Campania acquisita al protocollo Consortile il 27/09/2023 al n. 0011588/2023;

Gli interventi, nel dettaglio, riguardano le seguenti tipologie di opere:

- 1. Realizzazione di una vasca di compenso e carico da 45.000 mc, da ubicarsi in località Tempone del Comune di Serre (SA);
- 2. Realizzazione della condotta di alimentazione in, che collega la vasca alla rete irrigua esistente;
- 3. Realizzazione di impianto di sollevamento di tipo booster;
- 4. Realizzazione della condotta premente, che dall'impianto di sollevamento "Terzo Pozzo" arriva alla vasca di compenso e carico Tempone;

2.5 Durata dell'appalto

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 380** (trecentottanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna, fermo restando l'eventuale riduzione temporale indicata in sede di presentazione di offerta come da art. 2.10 del C.S.A.

2.6 Opzioni, Rinnovi e Varianti

La stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, e se si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo.

La stazione appaltante si riserva, altresì, di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei casi previsti dall'articolo 120 del Codice ovvero:

- modifiche non sostanziali ai sensi del comma 5, e 7;

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it – consorziopaestum2@pec.it

- aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi del comma 9;

2.7 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al 5 per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano gli indici sintetici relativi al costo di costruzione elaborati dall'ISTAT, ovvero quanto indicato all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.

2.8 Anticipazione del prezzo contrattuale

Ai sensi dell'art. 125 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 ed al compimento degli adempimenti ivi previsti, l'amministrazione corrisponderà all'appaltatore un'anticipazione del 20% del prezzo contrattuale, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione.

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara, a seguito di relativo invito, in forma singola o associata.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro n. 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole;

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE – SELF CLEANING

4.1 Requisiti di partecipazione

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: **FVOE**) come sancito dalla Delibera ANAC n. 464/2022.

Le circostanze indicate all'**articolo 94** del D.lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'**articolo 95** del D.lgs. 36/2023 – clausole di esclusione non automatica - sarà accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di partecipazione sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di partecipazione sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

4.2 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione - sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione

dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

5.1 Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico invitato a partecipare alla presente gara dovrà dimostrare l'iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A./Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica professionale

Attestazione **SOA** per la categoria OG06 (Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione) Classifica IV-bis e superiori (importo appalto € 2.914.733,28).

Ai sensi dell'art. 100 comma 4 del d.lgs. 36/2023 – allegato II.12 - È consentita la partecipazione nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2.

5.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito di ordine professionale relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla C.C.I.A.A./Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al presente punto deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il Requisito di capacità economico finanziaria e capacità tecnica e professionale previsto al punto 6.2 e 6.3 essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Ai sensi dell'art. 68 comma 2: *"Fatto salvo quanto previsto dal comma 4, in sede di offerta sono specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle".*

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 68 comma 12 del Codice "Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel disciplinare, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati".

5.4 indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro C.C.I.A.A. delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono

i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023 il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 66, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il "FVOE" dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro n. 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

7. SUBAPPALTO

È ammesso il ricorso al subappalto secondo quanto disposto dall'art. 119 del Codice.

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti stabiliti dell'importo complessivo del contratto; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Il subappalto deve essere preventivamente autorizzato secondo la disciplina di cui al codice dei contratti.

Le istanze di autorizzazione al subappalto saranno prese in esame a condizione che, all'atto dell'offerta, siano stati indicati i lavori o le parti del servizio che si intendono subappaltare o concedere a cottimo. A questo proposito si rappresenta che un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il limite del subappalto ammesso è pari al **49,00%**

Possono essere affidate in subappalto:

- ✓ *Bonifica Bellica;*
- ✓ *Scavi e movimento terra;*
- ✓ *Opere elettromeccaniche;*

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8. **GARANZIA PROVVISORIA**

Per la presente procedura di gara si applica l'art. 53 comma 1 secondo cui *"nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.*

9. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La procedura si svolge, ai sensi degli art. 25 e 26 del D.LGS 36/2023, in modalità interamente telematica. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma di negoziazione raggiungibile al seguente link <https://piattaforma.asmecomm.it/>. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Mediante la piattaforma saranno gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine fissato nel **TIMING DI GARA** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima previsto dalla Piattaforma per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i formati indicati dalla Piattaforma.

TIMING DI GARA

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
-----------------------	-------------	---------------

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

TERMINE ULTIMO SOPRALLUOGO	26/01/2024	16:00
TERMINE ULTIMO RICHIESTA CHIARIMENTI	31/01/2024	13:00
TERMINE ULTIMO PER IL CARICAMENTO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA FIRMATA DIGITALMENTE	11/02/2024	13:00
APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	Sarà INVIATA comunicazione, tramite piattaforma (PEC), successivamente alla nomina della Commissione giudicatrice della gara.	

Modalità di caricamento delle "Buste Telematiche"

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nell' Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma gestita dalla "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmecomm.it>.

L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori che si siano **registrati alla piattaforma**, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

L'"OFFERTA" è composta da:

- Documentazione Amministrativa – BUSTA "A";
- Caricamento Offerta Tecnica - BUSTA "B";
- Caricamento Offerta Economica e temporale - BUSTA "C";

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte (vedi timing di gara). La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
- Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal (vedi timing di gara) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma - Sezione ALLEGATI

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101, del D.lgs. n. 36/2023 è previsto il soccorso istruttorio in merito a qualsiasi carenza degli elementi essenziali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE. In caso di attivazione del soccorso istruttorio al fine di sanare elementi essenziali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE, l'Amministrazione assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere

A tal fine è assegnato un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

11. MODALITÀ CARICAMENTO DOCUMENTAZIONE

Per effettuare l'upload della documentazione, l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza delle relative Buste telematiche (Busta telematica "A" – amministrativa, Busta telematica "B" – offerta Tecnica, Busta telematica "C" – offerta economica e temporale).

Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i files da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta telematica (A o B) e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;
- Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:
- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento.

ATTENZIONE:

- Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.
- si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle Discipline di gara offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA “A”

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere, quindi, contenuti in un'unica cartella firmata digitalmente (.p7m) denominata “*Documentazioneamministrativa*”.

Il file ottenuto sarà: “*Documentazioneamministrativa.zip.p7m*”.

La busta telematica “A” dovrà contenere, a pena esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- **Lettera di invito/disciplinare** sottoscritto per accettazione;
- **Istanza di partecipazione** sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante in forma libera e chiara, dovrà riportare la forma di partecipazione alla gara. In caso di ricorso ad avvalimento dovrà riportare il nominativo e la P.Iva/Cod. Fiscale dell'impresa ausiliaria;
- **Il D.G.U.E.** che va compilato online (N.B. Per la corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, si applica quanto comunicato dal M.I.T. con nota protocollo 6212 del 30/06/2023 -relativo all'aggiornamento delle Linee guida adottate dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con circolare n. 3 del 18.7.2016, a seguito dell'avvenuta pubblicazione sulla GURI n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (di seguito Codice). I riferimenti normativi al D. Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D. Lgs. 36/2023. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, nelle more del tempestivo aggiornamento degli allegati delle menzionate Linee guida di AgID e del conseguente recepimento delle modifiche da parte degli stessi, continuano a utilizzare la modulistica attualmente in uso.
In caso di avvalimento il DGUE deve essere presentato e sottoscritto anche dalle eventuali imprese ausiliarie;
- **Modello F23** - bollo non previsto come da risposta a n.7/E del 5 gennaio 2021 dell'Agenzia delle Entrate;
- **Dichiarazioni RAGGRUPPAMENTI-CONSORZI-GEIE** se necessario;
- **Dichiarazioni:** Impresa Ausiliaria se necessario;

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it

- **Presenza visione dei luoghi:** Il sopralluogo da parte dei concorrenti è obbligatorio, per cui la mancata effettuazione dello stesso sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.
La presenza visione dei luoghi dovrà essere comprovata mediante apposita *“Attestazione di presenza visione dei luoghi”*, rilasciata dal RUP. La data del sopralluogo dovrà essere preventivamente concordata con il personale dell’ufficio tecnico e confermata alla seguente Pec consorziopaestum2@pec.it. Il sopralluogo, **da eseguirsi entro (vedi timing di gara)**, dovrà essere effettuato dal titolare o da un suo delegato munito di apposita delega.
- **FVOE** tutti gli operatori economici che sottoscrivono le dichiarazioni previste dal presente Bando di gara devono allegare il fascicolo virtuale dell’operatore economico come sancito dalla Delibera ANAC n. 464/2022;
- **Contributo ANAC:** Il concorrente dovrà dimostrare, a pena di esclusione dalla gara, di aver versato l’importo calcolato a titolo di contribuzione a favore dell’Autorità scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell’A.N.AC. n. 163 del 22 dicembre 2015, il cui CIG è indicato in epigrafe. A riprova dell’avvenuto pagamento il concorrente dovrà allegare all’offerta originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità;
- **Patto integrità:** come da modello allegato;

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all’offerta presentata.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF scansionati si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, allo stesso tempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

13. OFFERTA TECNICA – BUSTA “B”

Le migliorie apportabili, che interessano singole lavorazioni o singoli aspetti tecnici dell’opera, non dovranno alterare i *caratteri* essenziali del progetto posto a base di gara.

Tali proposte migliorative così come disciplinato dal decreto di concessione, all’art. 3, **“dovranno dimostrare l’invarianza dei criteri di ammissibilità e di valutazione che hanno determinato il finanziamento del contributo pubblico”**.

Nella busta digitale **“Offerta tecnica”** deve essere contenuta la descrizione dell’offerta migliorativa relativa agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella di seguito riportata.

Elemento	Elemento di valutazione	PUNTI	
	OFFERTA TECNICA	Sub criterio	Criterio
	PROPOSTE TECNICHE MIGLIORATIVE		50

B1		Proposte tecniche migliorative che consentono il miglioramento dell'inserimento ambientale dell'opera ed il risparmio energetico;	50	
PROPOSTE FINALIZZATE ALLA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE				
B2	B2.1	gestione della manutenzione	15	
	B2.2	Periodo di gestione della manutenzione post-collaudato	5	
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (B1+B2)			70	
Elemento	OFFERTA ECONOMICA		PUNTI	
C	Ribasso sui tempi di esecuzione		10	
D	Ribasso sul prezzo		20	
TOT. PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE (C+D)			30	
TOTALE PUNTEGGIO (B1+B2+C+D)			100	

Sub criterio - B1: Saranno valutate migliorative le proposte che consentono il miglioramento dell'inserimento ambientale e paesaggistico dell'opera e soluzioni tecniche che possano consentire il risparmio energetico nella fase di esercizio dell'opera.

Sub criterio B2.1: Saranno valutate migliorative le proposte tecniche che permetteranno alla stazione appaltante di conseguire significative economie nelle successive fasi gestione e di manutenzione delle opere edili (vasca idrauliche ed elettromeccaniche).

In particolare:

- qualità, garanzia e disponibilità di scorte dei materiali occorrenti per l'esecuzione della manutenzione;
- qualità, garanzia e disponibilità dei materiali di ricambio delle apparecchiature elettromeccaniche ed idrauliche installate sugli impianti che saranno oggetto di intervento;
- numero di squadre operative (minime), e loro composizione, che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dell'appalto;
- Tempestività degli interventi dal momento in cui viene rilevata e/o comunicata l'anomalia sulle reti e sugli impianti;

Sub criterio B2.2:

Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 – P.IVA: 01534690654 – Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 – 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it – consorziopaestum2@pec.it

Durata della manutenzione, a partire dal collaudo dell'opera, in anni (limite massimo anni 5);

Le proposte afferenti al **sub criterio B2.1** dovranno essere descritte in maniera dettagliata all'interno della relazione tecnica allegata all'offerta, e non dovranno comparire nel computo metrico estimativo.

Eventuali offerte integrative rispetto alle opere di progetto non saranno prese in considerazione, alle stesse non sarà attribuito alcun punteggio.

Le Proposte migliorative, a pena di esclusione, dovranno essere composte da:

- 1. Relazione tecnica, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, le soluzioni migliorative alle opere di progetto proposte dal Concorrente.** La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 25 fogli (bifacciali) e suddivisa in tanti paragrafi quanti sono gli elementi di valutazione di natura tecnica.
- 2. Elaborati grafici delle proposte tecniche migliorative offerte,** massimo n. 5 elaborati grafici, formato da A3, (uno per ogni elemento di valutazione);
- 3. Computo Metrico non estimativo (senza prezzi unitari)** delle opere di progetto comprensivo delle proposte tecniche migliorative offerte;
- 4. Quadro Comparativo di Raffronto non estimativo (senza prezzi unitari)** tra il computo metrico di progetto esecutivo a base di gara ed il computo metrico rimodulato in funzione delle proposte tecniche migliorative offerte dal Concorrente (desumibili da computo metrico di cui al punto precedente).
- 5. Fascicolo di Capitolato** con il quale si dettagliano le caratteristiche e le specifiche tecniche delle nuove e/o diverse categorie di lavorazioni non previste nel progetto esecutivo predisposto dalla Stazione Appaltante ed a base di gara. Nel presente documento potranno essere inserite le Schede Tecniche dei prodotti offerti.
- 6. Quadro Sinottico riepilogativo** delle proposte tecniche migliorative offerte.

Si ribadisce che la documentazione costituente la Busta "B – Offerta Tecnica" non dovrà includere alcuna indicazione o riferimento economico, diretto o indiretto, o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nella "Offerta Economica" pena l'esclusione del Concorrente dalla Gara.

In merito alle formalità della documentazione:

- Per la relazione tecnica, eventuali facciate eccedenti i numeri massimi stabiliti dal presente documento non saranno prese in considerazione nella valutazione delle offerte tecniche;
- tutti gli elaborati dell'offerta tecnica **a pena di esclusione** devono essere firmati digitalmente (formato P7M) da tecnico abilitato e dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il già menzionato raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa, inoltre, che nessun onere di progettazione sarà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

14. OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE - BUSTA "C"

La busta telematica "C" - Offerta Economica e temporale dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- **OFFERTA ECONOMICA:** contenente il ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori posti a base di gara (saranno prese in considerazione solo 3 cifre decimali dopo la virgola). Devono essere, inoltre, indicati la stima dei costi aziendali, interni, relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, e la stima dei costi della manodopera che, ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 (tabella 1) del presente disciplinare non sono ribassabili. L'offerta economica deve essere predisposta compilando la relativa sezione della piattaforma digitale e il modello "F" entrambi da sottoscrivere digitalmente (...pdf.P7M).
- **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO:** computo metrico estimativo del progetto esecutivo rielaborato in funzione degli adeguamenti e delle proposte tecniche migliorative apportate al progetto esecutivo posto a base di gara ed offerti dal concorrente (ribassato);
- **ELENCO PREZZI UNITARI:** prezzi del progetto posto a base di gara ed i prezzi relativi alle migliori offerte (ribassati).
- **CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI DI APPALTO:** comprensivo delle migliori offerte.
- **OFFERTA TEMPORALE:** contenente il ribasso percentuale offerto sul tempo stimato per l'esecuzione dei lavori. Si precisa che il massimo ribasso applicabile non può essere superiore al 25% del tempo previsto per l'esecuzione dei lavori (vedi art. 2.10 del C.S.A.). Ribassi superiori, ai soli fini della determinazione del punteggio, saranno ragguagliati al valore massimo consentito 25%.
- L'offerta temporale deve essere predisposta esclusivamente compilando la relativa sezione della piattaforma digitale e sottoscrivendo digitalmente (file formato.P7M) il file pdf generato dalla piattaforma

Si precisa e si prescrive:

- che tutti i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore speciale; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i documenti suddetti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il già menzionato raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;
- Sono escluse offerte in aumento o quelle condizionate.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità che seguono:

- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) il file generato dovrà essere firmato digitalmente sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria, e successivamente dovrà essere apposta

firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria ovvero da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese componenti;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, l'offerta è sottoscritta dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 del Codice, l'offerta è sottoscritta dal consorzio medesimo.
- L'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla data di presentazione. Ogni concorrente può presentare una sola offerta (art. 17, c. 4 del "Codice degli appalti").

OFFERTE ANOMALE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice dei contratti, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta della prima graduata appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Sono considerate anormalmente basse le offerte che non rispettano i commi 3 e 5 dell'art. 110 del Codice.

Qualora la prima offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

15. MODALITÀ INVIO DELLA PARTECIPAZIONE

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante **"INVIA LA PARTECIPAZIONE"** che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "Buste" e rilascerà il seguente messaggio: "La

partecipazione è stata ricevuta con successo” Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l’operazione.

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l’ora certa di invio dell’istanza e contestualmente invierà all’Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione. Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell’Ente, della richiesta di partecipazione, l’Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza. Dopo aver effettuato l’invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l’Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- Rigenerare l’offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- modificare l’eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest’ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l’Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione;
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell’offerta l’Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "Revoca partecipazione"; il Sistema invierà all’Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell’istanza di revoca della partecipazione. Un’offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un’offerta non presentata. Insieme all’offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l’ammissione alla gara e l’eventuale documentazione presentata a corredo dell’offerta;

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l’orario stabilito quale termine di presentazione. Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l’eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell’utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

L’offerta presentata entro la data e l’ora di chiusura della gara è vincolante per l’Operatore Economico concorrente. La presentazione dell’offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

- offerta tecnica e manutentiva punteggio max 70;
- offerta economica punteggio max 20;
- offerta temporale punteggio max 10;

Sarà effettuata riparametrazione, sia sui singoli criteri che su tutti i criteri (tecnici, economici e temporali)

17. PROCEDURA DI GARA

17.1 nomina commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice dei contratti, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Sarà composta da un numero dispari (n. 3) membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente nella sezione "amministrazione trasparente" e nell'apposita sezione della piattaforma ASMECOMM la composizione della Commissione Giudicatrice con i relativi curriculum dei componenti.

In deroga a quanto previsto nel presente punto, qualora vi sia un solo offerente ammesso, venendo meno il giudizio comparativo, le operazioni di gara potranno proseguire a cura del Seggio di Gara composto da personale Tecnico Consortile omettendo la nomina della Commissione, ai fini esclusivi dell'idoneità dell'offerta tecnica ed economica a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante.

17.2 esame documentazione e verifica della amministrativa

L'esame della documentazione avverrà successivamente alla nomina della commissione. La data sarà comunicata a tutti gli operatori tramite piattaforma (PEC). Le sedute pubbliche si svolgeranno telematicamente mediante l'utilizzo del servizio di Web Conference "ZOOM". L'operatore economico, a partire dall'ora fissata per la seduta, entrando nel pannello partecipante troverà il tasto **AVVIA CONFERENCE ROOM** per partecipare alla seduta telematica.

È onere degli Operatori Economici dotarsi degli strumenti, quali applicazione zoom, webcam e microfono, per poter partecipare alla seduta.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in **materia di riservatezza** delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

Il Presidente della Commissione gara accede, attraverso la piattaforma ASMECOMM, alle buste telematiche della documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Si procede a:

- controllo della completezza della documentazione amministrativa caricata in piattaforma;
- verifica della conformità della documentazione amministrativa nel rispetto del presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione tramite la piattaforma ASMECOMM. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Eventuali variazioni di date e orari, per sopravvenute esigenze, saranno comunicate direttamente dalla piattaforma telematica ASMECOMM via PEC a tutte le ditte partecipanti.

17.3 apertura e valutazione offerta tecnica (metodo)

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche saranno **comunicate** tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

In sedute riservate la commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente elemento di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente elemento di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente elemento di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso elemento di valutazione B1;

P_b = peso elemento di valutazione B2;

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi agli elementi di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla Commissione Giudicatrice sulla base della documentazione contenuta nella busta "B -Offerta tecnica", in una o più sedute riservate.

Il punteggio massimo per il presente elemento è pari a 70 punti.

Criteri motivazionali

Con riguardo ai punteggi di natura qualitativa specificati nell'offerta tecnica si precisa che gli stessi saranno

attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice, che effettuerà la sua valutazione considerando quanto le proposte siano rispondenti agli elementi valutativi indicati. I coefficienti (Cai, Cbi, ...), variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun elemento avente natura qualitativa saranno determinati:

- mediante attribuzione, da parte di ogni singolo commissario, dei coefficienti rientranti nei limiti esposti nella seguente tabella:

Valutazione eccellente/ottima	1,0 – 0,9
Valutazione buona	0,8 – 0,7
Valutazione sufficiente	0,6 – 0,5
Valutazione mediocre/scarsa	0,4 – 0,2
Valutazione insufficiente/nulla	0,1 – 0,0

- effettuando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun elemento di valutazione;
- sarà effettuata riparametrazione, sia sui singoli criteri che su tutti i criteri.

Anche nel caso che nessuna offerta ottenga come punteggio totale per l'intera offerta tecnica il valore massimo della somma dei pesi previsti dal disciplinare di gara per tutti i criteri della già menzionata offerta tecnica, non sarà effettuata alcuna riparametrazione.

Non è prevista una soglia di sbarramento sull'offerta tecnica.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione Giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, per lo specifico elemento di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà comunque eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

I coefficienti ed i corrispondenti punteggi di natura qualitativa saranno espressi con tre cifre decimali, arrotondando la seconda cifra all'unità superiore se la terza è = o > a cinque.

Infine in seduta pubblica, data lettura dei punteggi tecnici, verrà stabilita la graduatoria provvisoria del merito tecnico e si procederà all'esclusione delle concorrenti che non hanno raggiunto la soglia qualitativa minima prevista.

17.4 apertura e valutazione offerta economica e temporale (metodo)

Dopo la determinazione dei punteggi dell'offerta tecnica, la Commissione proseguirà con l'apertura delle buste "C – Offerta Economica e temporale" assegnando i punteggi relativi, a cui sommerà quelli dell'offerta tecnica stilando quindi la graduatoria finale.

Ribasso sul prezzo

I concorrenti dovranno presentare una offerta costituita dal ribasso percentuale sul corrispettivo a base di appalto per l'esecuzione dei lavori.

Il corrispettivo a base di appalto, soggetto a ribasso, è pari ad **€ 2.894.501,40** oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Come sancito dal parere del MIT n. 2154/2023 l'importo base e i costi della manodopera devono essere indicati separatamente salvo poi essere accorpati ai fini del calcolo dell'offerta finale dell'Operatore economico

Per l'attribuzione del punteggio per l'ELEMENTO PREZZO si utilizza il metodo bilineare così come previsto dalle linee Guida n. 2 dell'ANAC.

In particolare, si utilizzerà la seguente formula:

Se $A_i \leq A_{soglia}$

$$C_{(i)} = X \times (A_i / A_{soglia})$$

Se $A_i > A_{soglia}$

$$C_{(i)} = X + [(1-X) \times ((A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}))]$$

dove:

$C_{(i)}$ = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90

Il punteggio massimo per il presente elemento è pari a 20 punti.

Ribasso sul tempo

Il ribasso temporale è costituito dalla riduzione percentuale sul tempo di esecuzione previsto in progetto, pari a **380** giorni naturali e consecutivi.

Al ribasso temporale:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (massimo ribasso ammissibile 20 %)
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti intermedi sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$C_{(i)} = T_i / T_{max}$$

dove:

$C_{(i)}$ è il coefficiente della riduzione dell'offerta del concorrente i -esimo, variabile da zero a uno;

T_i è la riduzione dell'offerta del concorrente i -esimo in esame;

T_{max} è la massima riduzione offerta (riduzione massima 25%);

Il punteggio massimo per il presente elemento è pari a 10 punti.

Avvertenze

Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto. La Commissione, dopo aver provveduto ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica ed all'offerta temporale, effettuerà il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso in cui due o più concorrenti partecipanti alla gara ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà disposta a favore dell'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

In caso di parità di punteggio anche dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

18. AGGIUDICAZIONE - STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice dei contratti.

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui all'art. 33 del codice dei contratti pubblici e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 del codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 55. (Termini dilatori), la stipulazione del contratto di appalto avverrà entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

I termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 90 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, pena revoca dell'aggiudicazione:

- a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
 - b1) la garanzia definitiva di cui all'articolo 117 del decreto legislativo n. ;
 - b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;
 - d) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
 - e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla e), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante;
 - f) nel caso di cui alla precedente lettera f), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria;

19. NORME DI RINVIO E FORO COMPETENTE

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito e nelle clausole indicate nel capitolato, valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali (in particolare il d. lgs. n. 36/2023), regionali e regolamentari in quanto applicabili, nonché gli atti di indirizzo adottati dall'ANAC.

Ogni controversia che dovesse insorgere tra la stazione appaltante e il concorrente, concernente la presente procedura, sarà devoluta alla cognizione del TAR Campania – Sezione Salerno, Piazzetta S. Tommaso d'Aquino 3 - 84100 Salerno.

Ai sensi del D.lgs 36/2023, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo

88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici.

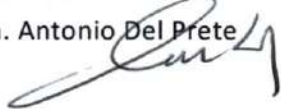
La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.. Nei casi di cui al periodo precedente, l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 del decreto-legge 90/2014

20. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 — INFORMAZIONI GENERALI

La Stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03. Il responsabile del trattamento dati è il Direttore Generale Ing. Guido Contini.

Il responsabile unico del procedimento

geom. Antonio Del Prete



Il Direttore Generale
Ing. Guido Contini



Consorzio Bonifica di Paestum - Via Magna Graecia, 341 - 84047 Capaccio Paestum (SA)

C.F.: 81000270652 - P.IVA: 01534690654 - Cod. Dest.: M5UXCR1

Tel. 0828 725038 - 725577 - FAX 0828 724541

www.bonificapaestum.it - protocollo@bonificapaestum.it - consorziopaestum2@pec.it