



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA N. 283/2025 del 15/05/2025

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il giorno 15/05/2025 alle ore 18:00, nella sede consortile, regolarmente convocata, si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg:

CARMINE FRUNZO  
GIOVANNI TEDESCO  
FRANCESCO GRIPPA  
PASQUALE MARANO  
ALFONSO MATRONE  
ANTONIO ORLOTTI

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P*	
P	
	A
P	

\*presente da remoto in collegamento videoconferenza

Presenti: 5 Assenti: 1

Assiste: GUIDO CONTINI - Direttore

Presiede: CARMINE FRUNZO - Presidente

Il Presidente, constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art.26 dello Statuto mette in discussione l'argomento in oggetto.

**Esito: Approvata con immediata esecutività**

Assistono, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto:

Sono assenti i Sigg: Matrone Alfonso;  
Giustificano l'assenza i Sigg: Matrone Alfonso.

## LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che:
- con deliberazione della D.A. n. 494 del 01.09.2022, il Consorzio ha approvato l'avviso pubblico per la formazione di un elenco per il conferimento di eventuali incarichi legali per il recupero dei crediti del servizio acquedotto gestito dall'Ente;
- con successivi atti deliberativi dell'Ente n. 566 e n. 628 del 2022 è stata approvata la short-list di avvocati cui affidare gli incarichi di recupero dei crediti del servizio acquedotto;
- **DATO ATTO** che:
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 542 del 14/09/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Mandetta Clotilde;
- con deliberazioni della Deputazione Amministrativa n. 362 del 19/06/2023, n. 700 del 16/11/2023 e n. 59 del 25/01/2024 sono stati affidati incarichi di recupero per utenti morosi all'avv. Miranda Giangerardo;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 539 del 14/09/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Di Spirito Michelina e con successiva deliberazione n. 134 del 13/03/2025 è stato dato incarico di proporre ricorso per insinuazione in passivo fallimentare a seguito di sentenza di liquidazione giudiziale n. 31/2024 del 23/07/2024 impegnando la somma presunta di € 1.000,00 oltre oneri ed accessori, a cui si deve aggiungere la somma di € 150,00;
- **CONSIDERATO** che:
- l'avv. Mandetta Clotilde ha presentato fattura n. FPR 3/25 del 07/05/2025 per l'importo di € 481,98 oltre ritenuta d'acconto di € 56,67 per totali € 538,65;
- l'avv. Miranda Giangerardo ha presentato fattura n. 43 del 18/04/2025 per l'importo di € 76,00;
- l'avv. Di Spirito Michelina ha presentato fatture n. 23 del 17/04/2025 per l'importo di € 1.150,00 oltre accessori per € 46,00 per totali € 1.198,00, n. 22 del 17/04/2025 per € 373,80 e fattura n. 21 del 17/04/2025 per € 247,70 per una spesa totale di € 1.819,50;
- è necessario liquidare le fatture prodotte dall'avv. Mandetta Clotilde, dall'avv. Miranda Giangerardo e dall'avv. Di Spirito Michelina;
- **PRESO ATTO** della proposta formulata dal Direttore dell'Ente, ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- **PRESO ATTO** del parere reso dal Capo Settore Legale, avv. Ida Lucia Iervolino;
- **ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente Statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

## D E L I B E R A

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare la fattura presentata dall'avv. Mandetta Clotilde n. FPR 3/25 del 07/05/2025 per l'importo di € 481,98 oltre ritenuta d'acconto di € 56,67 per totali € 538,65, la fattura presentata dall'avv. Miranda Giangerardo n. 43 del 18/04/2025 per l'importo di € 76,00 e le fatture presentate dall'avv. Di Spirito Michelina n. 23 del

17/04/2025 per l'importo di € 1.150,00 oltre accessori per € 46,00 per totali € 1.198,00, n. 22 del 17/04/2025 per € 373,80 e fattura n. 21 del 17/04/2025 per € 247,70 per una spesa totale di € 1.819,50;

- di imputare la spesa complessiva di € 2.377,48 oltre ritenuta d'acconto di € 56,67 per totali € 2.434,15 ad apposito mastro di budget n. 4.1.1.02 – Commissioni di incasso, secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio.

-----



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Direttore del SETTORE ORGANI AMMINISTRATIVI / UFFICIO DIREZIONE, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Capaccio Paestum, 15/05/2025

Il Direttore

GUIDO CONTINI



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Responsabile del SETTORE RAGIONERIA PATRIMONIO, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Capaccio Paestum, 15/05/2025

Responsabile del SETTORE RAGIONERIA  
PATRIMONIO

DANIELA GREGORIO



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Responsabile del SETTORE LEGALE CONTENZIOSO, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Capaccio Paestum, 01/07/2025

Responsabile del SETTORE LEGALE CONTENZIOSO

IDA LUCIA IERVOLINO

la seduta viene tolta alle ore 18:15

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente  
CARMINE FRUNZO

Il Segretario  
GUIDO CONTINI

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto, per 15 giorni consecutivi.

Capaccio Paestum, 03/07/2025

---

### **ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 15/05/2025, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile..

Capaccio Paestum, 03/07/2025