



Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA N. 569/2025 del 02/10/2025

OGGETTO: sviluppo nuove funzioni per il programma di gestione contabilità economico-patrimoniale per la "Gestione CIG" -provvedimenti

Il giorno 02/10/2025 alle ore 18:00, nella sede consortile, regolarmente convocata, si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg:

CARMINE FRUNZO
Giovanni Tedesco
Francesco Grippa
Pasquale Marano
Alfonso Matrone
Antonio Orlotti
Giuseppina Fiore

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
	A
P	
	A

Presenti: 5 Assenti: 2

Assiste: GUIDO CONTINI - Direttore

Presiede: CARMINE FRUNZO - Presidente

Il Presidente, constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art.26 dello Statuto mette in discussione l'argomento in oggetto.

Esito: Approvata con immediata esecutività

Assistono, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto:

Sono assenti i Sigg.: Matrone Alfonso, Fiore Giuseppina.
Giustificano l'assenza i Sigg.: Matrone Alfonso.

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- VISTA la normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, contenuta nella legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, che obbliga ad indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il codice identificativo di gara (CIG), codice alfanumerico generato attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati ed informazioni con la BDNCP;
- CONSIDERATO che, al fine di gestire in modo adeguato ed esaustivo l'associazione dei CIG per ogni fornitore e in corrispondenza ad ogni mandato di pagamento, si rende necessario attivare sul programma di contabilità economico/patrimoniale una nuova funzione di "Gestione CIG" al fine di soddisfare gli obblighi normativi;
- VISTA la proposta di sviluppo delle nuove funzioni per la gestione dei codici CIG di Giacomello Stefano, che gestisce il software economico/patrimoniale utilizzato dall'Ente per la gestione della contabilità economico/patrimoniale e la gestione finanziaria, acquisita al protocollo consortile con prot. n. 12029 del 30.09.2025 quantificata in € 550,00 oltre oneri e spese come per legge;
- VISTO:
- l'art. 50 del D. lgs. 36/2023;
- che l'importo di € 550,00 oltre oneri trova disponibilità nel mastro di Bilancio 4.1.0.09 "consulenza";
- RITENUTO di dover adeguare il programma alle nuove esigenze di tracciabilità dei flussi finanziari;
- PRECISATO che:
 - è necessario nominare il RUP per l'affidamento del servizio di che trattasi;
 - alla predetta procedura dovrà essere assegnato il CIG;
- RITENUTO che:
 - la dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato 1.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;
 - PRESO ATTO della proposta formulata dal Direttore dell'Ente, ing. Guido Contini, e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
 - PRESO ATTO del parere di regolarità contabile reso dal Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
 - ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto;
 - a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

D E L I B E R A

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di nominare per l'incarico di RUP la dott.ssa Gregorio Daniela, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- di autorizzare il Rup ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) previsto dalla L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

- di prendere atto della proposta di sviluppo di nuove funzioni per il programma di gestione contabilità economico-patrimoniale per la “Gestione CIG”, formulata da Giacomello Stefano ed acquisita al prot n. 12029 del 30.09.2025;
- di affidare a Stefano Giacomello l’incarico di procedere con lo sviluppo delle nuove funzioni per il programma di contabilità economico-patrimoniale per la “Gestione CIG”;
- di impegnare l’importo di € 550,00 oltre oneri con imputazione al mastro di Bilancio n. 4.1.0.09 “consulenza”, come da indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di liquidare l’importo di € 550,00 oltre oneri a ricevimento di regolare fattura elettronica, ad aggiornamento effettuato.



Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

OGGETTO: sviluppo nuove funzioni per il programma di gestione contabilità economico-patrimoniale per la "Gestione CIG" -provvedimenti

Il Direttore del SETTORE ORGANI AMMINISTRATIVI / UFFICIO DIREZIONE, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Capaccio Paestum, 02/10/2025

Il Direttore

GUIDO CONTINI



Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

OGGETTO: sviluppo nuove funzioni per il programma di gestione contabilità economico-patrimoniale per la "Gestione CIG" -provvedimenti

Il Responsabile del SETTORE RAGIONERIA PATRIMONIO, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Capaccio Paestum, 30/09/2025

Responsabile del SETTORE RAGIONERIA
PATRIMONIO

DANIELA GREGORIO

la seduta viene tolta alle ore 18:30
Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente
CARMINE FRUNZO

Il Segretario
GUIDO CONTINI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto, per 15 giorni consecutivi.

Capaccio Paestum, 02/02/2026

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 02/10/2025, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile..

Capaccio Paestum, 02/02/2026